



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ

Πληροφ: Σ.Χαριζάνη
Τηλ.: 2262 350618
Fax: 2262 0 27628
Ταχ. Δ/ση: Κύπρου 3
Ταχ. Κώδικας: 32 200, Θήβα

ΑΔΑ: 7ΧΚΠΩΡΜ-ΛΕΝ
ΑΔΑΜ: 15PROC003053234

Θήβα: 15/9/2015
Αρ.Πρωτ.:22326

ΑΠΟΦΑΣΗ 1278 /2 0 1 5

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΗΒΑΙΩΝ:

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 209 παρ. 2 και 273 παρ. 1 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (ν. 3463/06)
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
3. Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/95 και της υπ'αρ. 35130/739/10 απόφασης Υπουργού Οικονομικών
4. Τις διατάξεις του π.δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
5. Την υπ'αρ. 3373/390/1975 Απόφαση του Υπουργού Προεδρίας «Περί καθορισμού διαδικασίας επισκευής, συντηρήσεως, αγοράς ανταλλακτικών και προμηθείας καυσίμων και λιπαντικών κλπ. των αυτοκινήτων οχημάτων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως και των εν γένει ΝΠΔΔ κλπ. περί των άρθρων 1 του Ν.Δ. 2396/53»
6. Το Ν.4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
7. Την Υ.Α. Π1/2390/2013(ΦΕΚ 2677/Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
8. Την υπ'αρ. 63/2015 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Θήβας με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια του διαγωνισμού για τις εργασίες επισκευής και

συντήρησης των οχημάτων του Δήμου και την προμήθεια των αναγκαίων ανταλλακτικών για τις εργασίες αυτές

9. Την υπ' αρ. 307/2015 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε η σχετική μελέτη, καταρτίσθηκαν οι όροι του παρόντος διαγωνισμού και δεσμεύθηκε σχετική πίστωση σε βάρος του προϋπολογισμού τρέχοντος οικονομικού έτους, του Δήμου Θηβαίων

Προκηρύσσουμε

Ηλεκτρονικό Δημόσιο ,Ανοιχτό, Μειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, για την ανάδειξη ενός ή περισσότερων αναδόχων, για την παροχή των εργασιών επισκευής και συντήρησης των οχημάτων του Δήμου Θηβαίων, προϋπολογισμού εκατόν σαράντα μίας χιλιάδων, τετρακοσίων εξήντα τριών ευρώ & σαράντα ενός λεπτών(141.463,41 €) συν Φ.Π.Α. 23% , συνολικός προϋπολογισμός 174.000,00 € , σύμφωνα με την από 24-2-2015 μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Θηβαίων, η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης.

Οι διαγωνιζόμενοι ανάλογα με την κατηγορία συνεργείων που συμμετέχουν, θα καταθέσουν με την προσφορά τους συμπληρώνοντας το ειδικό έντυπο οικονομικής προσφοράς:

- ποσοστιαία έκπτωση (α) επί τοις εκατό % (ολογράφως και αριθμητικώς) επί της τιμής της χρέωσης ανά ώρα, η οποία ορίζεται από την υπηρεσία στα σαράντα πέντε ευρώ (45 €), για την εκτέλεση των εργασιών επισκευής και συντήρησης της συγκεκριμένης κατηγορίας που συμμετέχουν, όπως αυτές περιγράφονται στην μελέτη αλλά και για όποιες δεν περιγράφονται και δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν αλλά ίσως απαιτηθεί η εκτέλεση τους κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

- ποσοστιαία έκπτωση (β) επί τοις εκατό % (ολογράφως και αριθμητικώς) επί της αξίας των τιμών των ανταλλακτικών των εκάστοτε ισχυόντων τιμοκαταλόγων των επίσημων αντιπροσώπων των εταιρειών εισαγωγής, τα οποία θα χρησιμοποιήσουν για τις εργασίες επισκευής και συντήρησης της συγκεκριμένης κατηγορίας που συμμετέχουν.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που θα έχει προσφέρει τη μεγαλύτερη μέση έκπτωση όπως ορίζεται από τον τύπο:

$$\text{ΜΕΣΗ ΕΚΠΤΩΣΗ} = [(\alpha \times 55\%) + (\beta \times 45 \%)]$$

Η δαπάνη για τις εργασίες αυτές θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς του Δήμου οικονομικών ετών 2015 & 2016 και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους.

Τα στοιχεία των προς παροχή υπηρεσιών αναφέρονται αναλυτικά στην υπ'αρ. 24/2/2015 μελέτης της Δ/νσης Τ.Υ. του Δήμου Θήβας, η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης..

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί με τους ακόλουθους όρους:

ΑΡΘΡΟ 1

Τόπος και χρόνος διενέργειας

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης <http://www.promitheus.gov.gr> του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης <http://www.promitheus.gov.gr>, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) και στο ΠΔ60/07.

ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ,ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.,	22/9/2015	28/9/2015	5/10/2015 ημέρα Δευτέρα ώρα 15.00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Η κατάθεση προσφορών γίνεται ανά ομάδα και επιτρέπεται η κατάθεση προσφορών για μία ή περισσότερες ομάδες ή και για το σύνολο των ομάδων.

Αναλυτικότερα, οι διαγωνιζόμενοι θα καταθέσουν ηλεκτρονική τεχνική και οικονομική προσφορά στο Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.. Εφόσον οι υποψήφιοι πληρούν τις τεχνικές απαιτήσεις, θα υποβάλλουν στο σύστημα ηλεκτρονικά την οικονομική τους προσφορά και θα

συμπληρώσουν το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς στο οποίο θα εισάγουν την ποσοστιαία έκπτωση επί τοις εκατό επί της τιμής της χρέωσης ανά ώρα, η οποία ορίζεται από την υπηρεσία στα σαράντα πέντε ευρώ (45 €) και την ποσοστιαία έκπτωση επί τοις εκατό επί της αξίας των τιμών των ανταλλακτικών των εκάστοτε ισχυόντων τιμοκαταλόγων των επίσημων αντιπροσώπων.

Στη συνέχεια, οι υποψήφιοι θα υπολογίσουν τη μέση έκπτωση σύμφωνα με τον τύπο που αναφέρεται στη μελέτη.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που θα έχει προσφέρει τη μεγαλύτερη μέση έκπτωση.

Στην περίπτωση που υπάρχει διαφορά στην προσφορά που θα κατατεθεί στο ΕΣΗΔΗΣ και στο έντυπο οικονομικής προσφοράς, υπερισχύει το έντυπο το οποίο θα είναι ορθά συμπληρωμένο, υπογεγραμμένο και αναρτημένο ως έγγραφο PDF στο ΕΣΗΔΗΣ.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)»

ΑΡΘΡΟ 2

Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της παροχής υπηρεσίας είναι:

- α) η παρούσα διακήρυξη
- β) η τεχνική έκθεση
- γ) ο προϋπολογισμός και
- δ) η συγγραφή υποχρεώσεων

ΑΡΘΡΟ 3

Προϋπολογισμός

3.1 Η παροχή υπηρεσιών με τίτλο «εργασίες επισκευής και συντήρησης οχημάτων Δήμου Θηβαίων 2015» προϋπολογίσθηκε στο ποσό των 141.463,41 € και επιπλέον Φ.Π.Α. 23%, δηλαδή σύνολο 174.000,00 €. Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τους οικείους Κ.Α. του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Θηβαίων και μέχρι τη διενέργεια του επόμενου δημόσιου τακτικού διαγωνισμού.

3.2 Ειδικότερα η παροχή υπηρεσιών αφορά τις εργασίες συντήρησης και επισκευής των εξήντα ενός (63) συνολικά οχημάτων του Καλλικρατικού Δήμου Θηβαίων, στα οποία συμπεριλαμβάνονται απορριμματοφόρα, φορτηγά, βυτία, καλαθοφόρα, μηχανήματα έργων, λεωφορεία και επιβατικά.

Πιο συγκεκριμένα πρόκειται για την επισκευή και συντήρηση όλων των τμημάτων (μηχανικών, μηχανολογικών, ηλεκτρολογικών κ.λ.π.) των οχημάτων του Δήμου, καθώς και για

τις εργασίες αντικατάστασης φθαρμένων ή κατεστραμμένων τμημάτων μετά των απαραίτητων ανταλλακτικών.

ΑΡΘΡΟ 4

Δεκτοί στο διαγωνισμό

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί :

1. Φυσικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής
2. Νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
3. Συνεταιρισμοί.
- 4 Ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων.

Συγκεκριμένα ο συμμετέχων στο διαγωνισμό (με μία από τις ανωτέρω μορφές) μπορεί να είναι :

i. **η επίσημη αντιπροσωπεία ή ο διανομέας του επίσημου δικτύου στη χώρα** για θέματα επισκευών – συντήρησης και διακίνησης ανταλλακτικών των αντίστοιχων οχημάτων-μηχανημάτων ή υπερκατασκευών.

ii. **εξουσιοδοτημένο συνεργείο επισκευής** και να χρησιμοποιεί ανταλλακτικά τα οποία προμηθεύεται από το εκάστοτε επίσημο δίκτυο διακίνησης ανταλλακτικών των επίσημων αντιπροσώπων ή διανομέων στη χώρα ή να χρησιμοποιεί ανταλλακτικά τρίτων κατασκευαστών κατάλληλα και αποδεκτά για την χρήση για την οποία προορίζονται.

iii. **ανεξάρτητο συνεργείο επισκευής** και να χρησιμοποιεί ανταλλακτικά τα οποία προμηθεύεται από το εκάστοτε επίσημο δίκτυο διακίνησης ανταλλακτικών των επίσημων αντιπροσώπων ή διανομέων στη χώρα ή να χρησιμοποιεί ανταλλακτικά τρίτων κατασκευαστών κατάλληλα και αποδεκτά για την χρήση για την οποία προορίζονται.

iv. **ανεξάρτητο συνεργείο επισκευής** και να μην χρησιμοποιεί ανταλλακτικά του εκάστοτε επίσημου δικτύου διακίνησης ανταλλακτικών των αντίστοιχων οχημάτων - μηχανημάτων ή υπερκατασκευών, αλλά να χρησιμοποιεί ανταλλακτικά τρίτων κατασκευαστών κατάλληλα και αποδεκτά για την χρήση για την οποία προορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 5

Δικαιολογητικά συμμετοχής

5.1 ΓΕΝΙΚΑ

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα τον Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές

λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω .

Τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην ΦΕΚ. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου Θήβας Κύπρου 3 ΤΚ.32200 Θήβα, (τηλ. 2262350600), με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο **φέρουν ψηφιακή υπογραφή**. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις Ν. 1599/86 του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Σημειώνεται ότι όλες οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86 πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται

- από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή

- όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οικονομικός φορέας οφείλει να σημαίνει τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος. Στην αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

Αν τα στοιχεία - δικαιολογητικά του άρθρου αυτού, δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκυρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86 πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης από την ημερομηνία τελευταίας δημοσίευσης στον τύπο έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

5.2 Τα δικαιολογητικά που πρέπει –επί ποινή αποκλεισμού- να υποβληθούν από τους ενδιαφερόμενους , είναι τα εξής:

A. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου – ή επαγγελματικής οργάνωσης- όπου θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το είδος των εργασιών τους .

B. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή περί ενημέρωσης ως προς τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις των ιδίων ως και των εργαζομένων τους , κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Γ. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή περί ενημέρωσης ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Δ. Εξουσιοδότηση του καταθέτοντα την προσφορά ή παραστατικό εκπροσώπησης , εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Ε. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί σε αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

ΣΤ . Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι :

- α) δεν τελούν υπό πτώχευση
- β) δεν τελούν υπό εκκαθάριση
- γ) δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση
- δ) δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση

Ζ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και της μελέτης και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς των ΟΤΑ και του Δημοσίου

Η. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραλαμβάνει τα προς επισκευή ή συντήρηση αυτοκίνητα από τα αμαξοστάσια του Δήμου και να τα παραδίδει μετά το πέρας των εργασιών στο ίδιο μέρος

Θ. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο επόμενο άρθρο.

Ι. Άδεια από το Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων που αφορά την λειτουργία των συνεργείων για τις ειδικότητες των οποίων υποβάλλουν προσφορά.

ΙΑ. Άδεια πώλησης των αντίστοιχων ανταλλακτικών

Επίσης σύμφωνα με το άρθρο 3 της συγγραφής υποχρεώσεων οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει επίσης να προσκομίσουν τα εξής δικαιολογητικά που αφορούν τεχνικά στοιχεία:

ΙΒ. Δήλωση σχετικά με την χώρα προέλευσης – οίκο κατασκευής των ανταλλακτικών και εξαρτημάτων που θα προμηθεύσουν το Δήμο.

ΙΓ. Υπεύθυνη δήλωση σχετικά με το ότι ο υποψήφιος αναλαμβάνει την υποχρέωση ,εφόσον του ζητηθεί, να προσκομίσει δείγματα ανταλλακτικών.

ΙΔ. Εγγύηση καλής λειτουργίας των ανταλλακτικών – εξαρτημάτων και δήλωση για τη δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης των ελαττωματικών υλικών.

ΙΕ. Δήλωση σχετικά με το χρόνο παράδοσης.

ΙΣΤ. Εμπειρία στο συνολικό αντικείμενο, δηλ. στην προμήθεια ανταλλακτικών και στην συντήρηση – επισκευή μηχανημάτων.

ΑΡΘΡΟ 6

Προϋποθέσεις συμμετοχής

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής. και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη <http://www.promitheus.gov.gr>) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής :

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο,

προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

. Εφόσον, από τους ενδιαφερομένους προμηθευτές, ζητηθούν έγκαιρα τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, αυτά παραδίδονται ή αποστέλλονται σε αυτούς, μέσα σε τέσσερις εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Εφόσον ζητηθούν εμπρόθεσμα συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης <http://www.promitheus.gov.gr>, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται από εγγεγραμμένους Προμηθευτές. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

ΑΡΘΡΟ 7

Εγγυήσεις

7.1 Η εγγύηση για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) επί του ποσού του συνολικού προϋπολογισμού, χωρίς το Φ.Π.Α, **εφόσον** η προσφορά ισχύει για το **σύνολο των εργασιών ή** –στην περίπτωση που η προσφορά ισχύει για **τμήμα ή τμήματα των εργασιών**- 2% επί του ποσού του προϋπολογισμού των εργασιών για τις οποίες υποβάλλεται προσφορά.

Η εγγύηση συμμετοχής θα ισχύει τουλάχιστον για (90) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Η εγγύηση δίδεται με ισόποσο γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή του ΤΣΜΕΔΕ, συντεταγμένης με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο και τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

7.2 Ο μειοδότης υποχρεούται πριν την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει **εγγύηση καλής εκτέλεσως**, η οποία ορίζεται σε ποσοστό 5% επί του προϋπολογισμού της παροχής υπηρεσίας, την οποία θα αναλάβει, χωρίς το Φ.Π.Α.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8 **ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης <http://>, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο Π.Δ. 60/07 και συμπληρωματικά στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (Απόφαση Υπ. Εσωτερικών 11389/ΦΕΚ 185 Β/23-3-1993).

Περιεχόμενο προσφορών Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»..

[*(υπο)φάκελος : κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα]

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά, που αναγράφονται στο άρθρο 5, καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται .

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως

και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, που αναγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 3, για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των Φ.Ε.Κ. και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή .

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (Προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή . Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής , Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς .

Τεχνική προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος.

Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του).

Η επιτροπή διενέργειας μπορεί να ζητεί εκ των υστέρων την προσκόμιση πρωτότυπων δικαιολογητικών που κατατέθηκαν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού υπό τη μορφή φωτοαντίγραφου.

Στον υποφάκελο: **Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά** σε ότι αφορά την τεχνική προσφορά οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να αναρτήσουν οποιοδήποτε επίσημο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η τεχνική τους επάρκεια (πιστοποιήσεις ειδικότητας απασχολούμενων στην επιχείρηση, πιστοποίηση κατά ISO του συνεργείου).

Τεχνική προσφορά που δεν συνοδεύεται από τα παραπάνω στοιχεία ή συνοδεύεται από αυτά με ασαφείς ή ελλιπείς περιγραφές μπορεί να απορριφθεί ανάλογα με τις ελλείψεις ή ασάφειες.

Γλώσσα σύνταξης των παραπάνω δικαιολογητικών η Ελληνική.

Τα ζητούμενα δικαιολογητικά εφόσον εκδίδονται στην αλλοδαπή θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου Θήβας Κύπρου 3,με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου.

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά **υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό)φάκελο Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εκτός από την ως άνω προσφορά ο υποψήφιος θα επισυνάψει συμπληρωμένα και ψηφιακά υπογεγραμμένα τα έντυπα (σε pdf):

1. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (ΕΟΠ)
2. Έντυπο προσφοράς ποσοστών έκπτωσης

- Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και Μονογραμμένη από τον προσφέροντα , η δε Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτήν. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτήν διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

- Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή ο προσφέρων πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 9

Χρόνος ισχύος των προσφορών

.Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, με δυνατότητα παράτασης για τριάντα (30) επιπλέον ημέρες. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της παρούσας Διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.

. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες

. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου.

Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο, με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

. Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να συμμετέχουν για μία ή περισσότερες ομάδες ως αυτές καθορίζονται στην μελέτη 2015 της υπηρεσίας..

ΑΡΘΡΟ 10

Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών , ήτοι την Δευτέρα 12

Οκτωβρίου 2015 και ώρα 11:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 11

Ενστάσεις

1. Οι ενστάσεις για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού κατατίθενται ηλεκτρονικά στην επιτροπή του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από τη διεξαγωγή του.

2. Ένσταση κατά της νομιμότητας διενέργειάς του διαγωνισμού ή της συμμετοχής παρόχου σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως, μόνο από πάροχο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή διαγωνισμού, η οποία με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της, υποβάλλει την ένσταση στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαίνεται τελικά.

3. Ο δήμος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e mail) ή με κάθε άλλο πρόσφορο και νόμιμο τρόπο.

4. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

5. Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με το άρθρο 12 της Υ.Α.Π1/2390/2013 (ΦΕΚ2677/Β-21.10.13) «Τεχνικές

λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

ΑΡΘΡΟ 12

Διαδικασία Ηλεκτρονικής Αξιολόγησης Προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- . Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- . Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- . Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- . Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- . Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες - οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 13

Ανάδειξη μειοδότη

Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών καθόσον για την τελική επιλογή είναι κριτήριο η χαμηλότερη προσφορά λαμβάνονται υπόψιν τα παρακάτω στοιχεία:

- . Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- . Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

- . Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, καθώς και τις γενικότερες συνθήκες που επικρατούν στην αγορά.
- . Ανάδοχος της κάθε εργασίας ή εργασιών ανακηρύσσεται εκείνος που θα προσφέρει την χαμηλότερη προσφορά.
- . Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Θήβας μετά από προηγούμενη γνώμη της επιτροπής συντήρησης και επισκευής. Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατόν να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτισθεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

ΑΡΘΡΟ 14

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

1. Η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει σχετικά με:
 - A. Την κατακύρωση του αποτελέσματος σε ένα ή περισσότερους συμμετέχοντες
 - B. Την ματαίωση του αποτελέσματος εφόσον δεν κριθούν συμφέρουσες οι προσφορές ανά ομάδα εργασιών και οχημάτων
2. Επίσης, η τελική απόφαση λαμβάνεται από την Οικονομική Επιτροπή για:
 - A. Τη ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της σύμβασης
 - B. Τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων
 - Γ. Την τελική ματαίωση του διαγωνισμού και επανάληψη του με νέους όρους.

ΑΡΘΡΟ 15

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του ή των συμβατικών αντικειμένων θα γίνεται τμηματικά , με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής στο όνομα του ή των αναδόχων, μετά από την έκδοση των σχετικών τιμολογίων και την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών στο λογιστήριο του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 16

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ή των επιμέρους συμβάσεων που θα υπογραφούν για τις εργασίες επισκευής και συντήρησης των οχημάτων του Δήμου, θα είναι ένα (1) έτος, από την υπογραφή του κάθε συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 17

Χρόνος - Τρόπος - Τόπος παράδοσης

17.1 Η παράδοση των εργασιών επισκευής και συντήρησης των οχημάτων, θα γίνεται όσο το δυνατόν συντομότερα, και δεν θα ξεπερνά το διάστημα των τριών (3) εργάσιμων ημερών, λόγω του ότι τα δημοτικά οχήματα επιτελούν κοινωφελές έργο και δεν μπορεί να μένουν εκτός κυκλοφορίας για πολύ χρόνο.

Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τη μελέτη.

17.2 Η διαδικασία εισαγωγής των οχημάτων στο συνεργείο του ή των αναδόχων προσδιορίζεται με ακρίβεια στην συγγραφή υποχρεώσεων.

17.3 Τα οχήματα που θα επισκευασθούν παραλαμβάνονται από τον ανάδοχο από τα αμαξοστάσια του Δήμου Θηβαίων και μετά την ολοκλήρωση των εργασιών επιστρέφονται στο ίδιο σημείο, με ευθύνη και δαπάνη δική του.

ΑΡΘΡΟ 18

Ανακοίνωση κατακύρωσης – Δικαιολογητικά κατακύρωσης- υπογραφή σύμβασης

Στον ανάδοχο ή στους αναδόχους που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση, που περιλαμβάνει

τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

A) Το είδος

B) Την ποσότητα

Γ) Την τιμή

Δ) Τον δήμο για τον οποίο προορίζεται η εργασία

Ε) Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών.

Στ) Τα στοιχεία της απόφασης της Επιτροπής Επισκευής και Συντήρησης Οχημάτων για την κατακύρωση του διαγωνισμού.

Ζ) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με τη ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται δε, σε προθεσμία εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού από τον Δήμο, να προσέλθει για την υπογραφή

της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η οποία θα είναι ίση προς πέντε επί τοις εκατό (5%) επί του καθαρού συμβατικού ποσού . Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν τη λήξη της προθεσμίας 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται από την υπογραφή της σύμβασης.

Συγκεκριμένα μετά την έκδοση απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο, ο προμηθευτής θα κληθεί για την υπογραφή των επιμέρους συμβάσεων με τον φορέα.

Εάν ο ανάδοχος δεν εμφανισθεί στις ανωτέρω προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την προσήκουσα εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία και κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής Επισκευής και Συντήρησης οχημάτων.

Στον ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός της παραπάνω προθεσμίας, από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον ανάδοχο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Ειδικότερα με τη φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού φορέα, η Αναθέτουσα Αρχή αναζητά αυτεπάγγελα από το σύστημα TAXISNET δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού Φορέα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει κάποιον Οικονομικό Φορέα μη ενήμερο φορολογικά η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή των εντός της προθεσμίας 20 ημερών και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα άνω φορολογικά ενήμερος.

Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει τη φορολογική ενημερότητα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικώς, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

ΑΡΘΡΟ 19

Ο δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων και της δαπάνης που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η απορρόφηση του συνόλου των ποσοτήτων, ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του δήμου.

ΑΡΘΡΟ 20

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

20.1 Περίληψη της διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί μία φορά στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, στις εφημερίδες δημοπρασιών «Ηχώ των Δημοπρασιών» και «Γενική Δημοπρασιών», στις ημερήσιες τοπικές εφημερίδες «Νέα Βοιωτίας» και «Μανιφέστο» καθώς και στην εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα «Διάβημα».

Η δαπάνη για τις δημοσιεύσεις βαρύνει τον ανάδοχο.

20.2 Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

-

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΗΒΑΙΩΝ

**ΣΠ
ΥΡΙΔΩΝ ΝΙΚΟΛΑΟΥ**